



# MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

## Direcția de Sănătate Publică - BIHOR

Oradea, Str. Libertății nr.34  
Tel.0259-434565 , Fax 0259-418654  
Internet [www.dspbihor.gov.ro](http://www.dspbihor.gov.ro)

Nr. 1993 din 10.06.2022

### ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri public, aprobat prin H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare,

**Direcția de Sănătate Publică Bihor organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante:**

1. asistent medical generalist PL în cadrul Compartimentului de supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile – punct de lucru fix Marghita;
2. asistent medical generalist PL în cadrul Compartimentului de evaluare a factorilor de risc din mediul de viață și muncă – Igiena mediului;
3. asistent medical generalist PL în cadrul Compartimentului de evaluare a factorilor de risc din mediul de viață și muncă – Medicina muncii;
4. asistent medical generalist PL în cadrul Compartimentului de evaluare și promovare a sănătății;
5. asistent medical generalist PL în cadrul Laboratorului de diagnostic și investigare în sănătate publică – Laborator Beiuș;
6. asistent medical generalist PL în cadrul Laboratorului de diagnostic și investigare în sănătate publică – Chimie sanitară și toxicologie;
7. asistent medical generalist principal PL în cadrul Laboratorului de diagnostic și investigare în sănătate publică – Chimie sanitară și toxicologie;
8. registrator medical în cadrul Departamentului de sănătate publică – punctul de lucru fix Beiuș.

#### Condiții de participare:

##### 1. Generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu

intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

## **2. Specifice:**

### **I. Pentru posturile de asistent medical generalist PL**

- a. Diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997;
- b. Specialitatea: asistent medical generalist
- c. 6 luni vechime ca asistent medical

### **II. Pentru postul de asistent medical generalist principal PL**

- a) Diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997;
- b) Specialitatea: asistent medical generalist
- c) Examen pentru obținerea gradului principal
- d) 5 ani vechime ca asistent medical generalist

### **III. Pentru postul de registrator medical – punctul de lucru fix Beiuș**

- a. Diplomă de studii medii de specialitate sau diploma de studii medii (diploma de bacalaureat);
- b. 6 luni vechime în activitate.

**NOTĂ Pentru posturile de asistent medical generalist PL se vor înscrie strict asistenți medicali generaliști PL iar pentru postul de asistent medical principal PL se vor înscrie numai asistenți medicali generaliști principali PL. Nerespectarea acestei condiții, constituie motiv de respingerea a dosarului.**

#### **Dosarul de concurs va conține:**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare, cu specificarea postului pentru care dorește să concureze;
  - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
  - c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică:
    - documentul care atestă nivelul studiilor;
    - certificatul de membru O.A.M.G.M.A.M.R. și avizul anual 2022. **În cazul asistenților medicali declarați admiși care nu au acest aviz, el se va obține în termen de 5 zile lucrătoare de la încheierea contractelor individuale de muncă.**
    - asigurare de răspundere civilă în domeniul medical valabilă .
  - d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
  - e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
  - f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
  - g) curriculum vitae;
- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.



În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de înscriere se depun la sediul D.S.P. Bihor ,Oradea, str. Libertății nr. 34, în perioada 16.06 - 30.06.2022 între orele 8 - 15.

Datele de contact ale secretarului comisiei de concurs Domocoș Virgil, consilier, tel. 0259-476359.

Tematicile și bibliografia sunt prezentate în anexa.

Calendar de desfășurare a concursului:

Nr. crt	Activitate	Data și ora
1.	Depunerea dosarelor de către candidați	16.06-30.06.2022 ora 15,00
2.	Selecția dosarelor și afișarea rezultatelor	01.07.2022 ora 15,00
3.	Termen depunere contestații la selecția dosarelor	04.07.2022 ora 15,00
4.	Soluționare contestații și afișare rezultate	05.07.2022 ora 15,00
5.	Susținere proba scrisă	08.07.2022 ora 10,00
6.	Corectarea probei scrise și afișarea rezultatelor	08.07.2022 ora 15,00
7.	Termen de depunere contestații proba scrisă	11.07.2022 ora 15,00
8.	Termen soluționare contestații	12.07.2022 ora 15,00
9.	Susținere proba interviu	13.07.2022 ora 10,00
10.	Afișare rezultate interviu	13.07.2022 ora 15,00
11.	Termen de depunere contestații	14.07.2021 ora 15,00
12.	Termen soluționare contestații și afișare rezultate	15.07.2022 ora 15,00
13.	Afișare rezultate finale	15.07.2022

DIRECTOR EXECUTIV

Dr. Daniela Rațota

