



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR
Oradea, Str. Libertății nr. 34, cod 410042
Telefon: 0259434565, Fax: 0259418654
e-mail: secretariat@dspbihor.gov.ro
e-mail: achizitii21@dspbihor.gov.ro
Pagină web: <http://www.dspbihor.gov.ro>

Nr. 9517 din 0909 2021

Invitație de participare

1. Autoritatea contractanta : Direcția de Sănătate Publică a județului Bihor invită operatorii economici să depună oferte pentru achiziția de lapte UHT de 1,5% .

Adresa : Oradea, str. Libertății , nr. 34, jud. Bihor

Telefon : 0259436793, fax : 0259418654

Adresa e-mail : achizitii21@dspbihor.gov.ro

Relații suplimentare la telefon: 0259/436793, persoane de contact ec. Tatar Raluca Diana și ing. Dan Porumb.

Invitația de participare se regăsește pe site-ul www.e-licitatie.ro la lista de anunturi publicitare și pe site-ul www.dspbihor.gov.ro (departamentul economic/ achiziții publice).

2. Procedura aplicată: achiziție directă.

Achiziția directă se realizează în conformitate cu prevederile art. 7 alineatul 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice .

Cod CPV : 15511210-8 Lapte UHT

3. Criteriu de atribuire: „prețul cel mai scăzut”.

4. Angajament legal: contract de prestări servicii cu termen de valabilitate 31.12.2021, cu posibilitate de prelungire prin act adițional cu perioada de valabilitate cel mult până la data de 30.04.2022.

Obiectul contractului : lapte uht la ambalaj de 1 l grăsime 1,5%

5. Prezentarea ofertei :

a). Perioada de valabilitate a ofertei : 60 de zile de la data înregistrării ofertelor la sediul autorității contractante. Prețul va fi ferm pe întreaga perioadă de derulare a contractului .

- b. Modul de prezentare a propunerii financiare: oferta va cuprinde prețul pe litru fără TVA . Ofertele financiare cu valoarea mai mare decât valoarea supusă achiziției se resping de comisia de evaluare și sunt declarate neconforme.
- c. Limba pentru redactarea ofertelor - limba română (sau traducere autorizată).
- d. Moneda folosită pentru întocmirea ofertei financiare este LEI.

6. Criterii de calificare și selecție.

Ofertanții vor prezenta următoarele documente :

- a) Certificat constatator de la Registrul Comerțului din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic
- b) Experiența similară – copie xerox după minim 3 contracte de furnizare apă potabilă din ultimi 5 ani (certificată conform cu originalul) și/sau recomandare.

7. Depunerea ofertei:

Oferta se va depune în conformitate cu caietul de sarcini până în data de 14.04.2021 ora 16,00 pe adresa de e-mail : achizitii21@dspbihor.gov.ro , cu mențiunea **CONFORM CU ORIGINALUL** pe toate documentele . Ofertele transmise prin email după data și ora limită nu vor fi luate în considerare.

Operatorii trebuie să se asigure că documentele sunt scanate lizibil, au fost transmise intergal și au fost confirmate de primire de către DSP Bihor , înainte de data și ora limită stabilită. DSP Bihor nu răspunde pentru eventualele disfuncționalități ale rețelei de internet .

Ofertantul declarat castigator, selectat în urma ofertelor depuse, va încărca oferta în SEAP/SICAP pentru inițierea achiziției.

Cu stimă,

Director Executiv,
Dr. Daniela Rahotă



Director Ex. Adj. Ec,
Dr. ec. Florin Mureșan

Compartiment achiziti publice
Ec. Raluca Diana Tătar



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ BIHOR

Oradea, Str. Libertății nr. 34, cod 410042

Telefon: 0259434565, Fax: 0259418654

e-mail: secretariat@dspbior.gov.ro

Pagină web: <http://www.dspbior.gov.ro>

Nr. 9612 din 0909.2021

APROBAT

Director Executiv,

Dr. Daniela Rațota

AVIZAT

Director Executiv Adj. Economic

Dr. Ec. Florin Mureșan

CAIET DE SARCINI

Pentru furnizare de produse – lapte UHT 1,5%

1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Direcția de Sănătate Publică Bihor

Cod fiscal: 4230398

Adresa: Oradea Str. Libertății nr. 34

Numărul de telefon: 0259/436793

Fax: 0259/418654

2. PROCEDURA DE ATRIBUIRE: Achiziție directă

3. CRITERIU DE ATRIBUIRE : Oferta cu **prețul cel mai scăzut.**

Criteriul aplicat este „PREȚUL CEL MAI SCĂZUT”.

Prețul este ferm, nu se actualizează.

Oferta va cuprinde prețul pe litru cu și fără TVA .

4. OBIECTUL ACHIZIȚIEI PUBLICE:

Furnizare de produse: lapte UHT la ambalaj de 1 litru , cu conținut de grăsime 1,5%

Cod CPV : 15511210-8 Lapte UHT

Cantitate estimată lunară : 1litru x 18 angajați x 21,5 zile(media lunară) = 387 l/lună

Cantitate estimată pînă la 31.12.2021 : 3087 litri

Cantitate estimată suplimentar pentru 01.01.2022-30.04.2022 : 1544 litri

Cantitate estimată pentru 12 luni : 4631 litri

Mod de prezentare

Ambalaj de carton , special pentru lichide, de 1 L

În conformitate cu prevederile Hotararii Guvernului nr. 106/2002 privind etichetarea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare, produsele alimentare preambalate trebuie să aiba inscripționate pe ambalaj următoarele elemente obligatorii:

1. denumirea produsului ;
2. cantitatea netă;
3. data de consum sub forma: "Expiră la data de ...", cu inscrierea necodificată a zilei, lunii și anului;
4. condiții de depozitare;
5. denumirea și adresa producătorului sau ale distribuitorului;
6. mențiune privind lotul (în cazul în care data-limita de consum se înscrie sub forma zi, luna, an, nu este necesară înscrierea lotului);
7. mențiuni suplimentare de etichetare, respectiv în cazul produselor lactate: lapte de consum - produs pasteurizat, iar la toate produsele menționate, conținutul de grăsime exprimat în “ % „ .

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant Propunerea tehnică.

Caietul de sarcini este elaborat în concordanță cu necesitățile obiective ale autorității contractante și cu respectarea regulilor de bază precizate în documentația de atribuire.

Aplicându-se criteriul de evaluare a ofertelor „prețul cel mai scăzut” se precizează, în mod expres, faptul că cerințele impuse vor fi considerate ca fiind **minimale**. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale obligatorii din caietul de sarcini.

5. CERINȚE MINIME:

Obligatiile furnizorului

Furnizorul se obligă sa furnizeze lapte UHT cu promptitudinea cuvenită angajamentului asumat contractual.

Furnizorul se obligă să răspundă prompt la solicitarea beneficiarului exprimată printr-un e-mail, intervalul de prezentare la sediul autorității contractante este de **maxim 48 ore**, exceptând cazurile când din punct de vedere obiectiv, acest lucru nu este posibil. În acest caz, termenul de soluționare a solicitării se va stabili de comun acord cu reprezentantul serviciului administrativ al D.S.P. Bihor, **cu informarea și acordul prealabil al conducerii autorității contractante.**

Plata furnizorului, se va face numai în baza facturii emise **după** semnarea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă a mărfii livrate , de către reprezentanții desemnați ai autorității contractante .

Plata contravalorii produselor , respectiv lapte UHT, se va efectua în termen **de cel mult 60 de zile calendaristice**, de la data încheierii și semnării fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor aferente. Plata contravalorii serviciilor prestate se va efectua cu **Ordin de Plata** în termen de cel mult **60 de zile calendaristice**, de la data primirii și înregistrării facturii emise de către prestator, doar în baza (după semnarea) Procesului verbal de recepție cantitativă.

Obligatiile achizitorului

Achizitorul se obligă să plătească prețul laptelui UHT către furnizor în termen de cel mult **60 de zile calendaristice**, de la data primirii și înregistrării facturii emise de către prestator, doar în baza, respectiv după semnarea fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție cantitativă, întocmit conform dispozițiilor legale aplicabile incidente.

Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 zile de la expirarea perioadei, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor sau de a diminua ritmul prestarii și de a solicita penalități legale.

Receptie și verificări

Recepția se efectuează la sfârșitul fiecărei livrări de produs, conform procesului-

verbal de recepție cantitativă întocmit cu respectarea dispozițiilor legale incidente în vigoare.

Diverse:

Responsabilitatea respectării legislației în domeniul securității și sănătății în muncă, al prevenirii împotriva incendiilor, asigurarea calității și a standardului de calitate aplicabil, precum și a tuturor prevederilor normative și legislative incidente în vigoare, **revine în exclusivitate și integralitate prestatorului.**

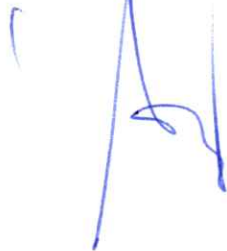
Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minime și obligatorii.

Datele precizate în prezentul Caiet de sarcini devin, în mod obligatoriu, anexe în și la contractul de furnizare produse ce se va încheia.

Întocmit:

Inspector de specialitate

Ing. Porumb Dan



Verificat:

Compartiment Achiziții Publice

Ec. Raluca Diana Tătar

