



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
Direcția de Sănătate Publică - BIHOR
Oradea, Str.Republicii nr.33
Tel.0259-436793, 0259-434565 , Fax 0259-418654
e-mail : dspbh_achizitii@aspbihor.ro

Nr. 6422 din 2105 2017

Invitație de participare

1. Autoritatea contractanta : Direcția de Sănătate Publică a județului Bihor invită operatorii economici să depună oferte pentru achiziția de lapte UHT de 1,5% .

Adresa : Oradea, str. Libertății , nr. 34, jud. Bihor
Telefon : 0259436793, fax : 0259418654
Adresa e-mail: dspbh_achizitii@aspbihor.ro

Relații suplimentare la telefon: 0259/436793, persoane de contact ec. Roșca Alina și ing. Lezeu Petru .

Invitația de participare se regăsește pe site-ul www.e-licitatie.ro la lista de anunturi publicitare și pe site-ul www.dspbihor.ro (departamentul economic / achiziții publice).

2. Procedura aplicată: achiziție directă.

Achiziția directă se realizează în conformitate cu prevederile art. 7 alineatul 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice .

Furnizare de produse: lapte uht la ambalaj de 1 l grăsime 1,5%
Cod CPV 15511210-8 Lapte UHT

3. Criteriu de atribuire: „prețul cel mai scăzut”.

4. Angajament legal: Contract de prestării servicii cu termen de valabilitate 31.12.2017, cu posibilitate de prelungire prin act adițional cu perioada de valabilitate cel mult până la data de 30.04.2018.

Obiectul contractului : lapte uht la ambalaj de 1 l grăsime 1,5%

5. Prezentarea ofertei :

a). Perioada de valabilitate a ofertei : 60 de zile de la data înregistrării ofertelor la sediul autorității contractante. Prețul va fi ferm pe întreaga perioadă de derulare a contractului .

b). Modul de prezentare a propunerii financiare: oferta va cuprinde prețul pe litru cu și fără TVA .

6. Depunerea ofertei:

Oferta se va depune la sediul autorității contractante , Str. Libertății nr. 34, Oradea, departament secretariat până în data de 28.04.2017 ora 14,00.

Cu stimă,

Director Executiv,
Dr. Daniela Rahotă



Director Ex. Adj. Ec,
Dr. ec. Florin Mureșan

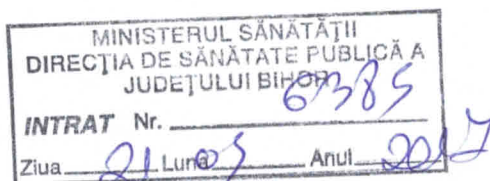
A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Dr. ec. Florin Mureșan.

Compartiment achiziti publice
Ec. Alina Roșca

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Ec. Alina Roșca.



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
Direcția de Sănătate Publică Bihor
Oradea, Str. Libertății nr.34
Telefon: 0259-436793, 0259-434565, Fax: 0259-418654



SE APROBA:

Director Executiv,
Dr. Daniela Răhota

AVIZAT:

Director Executiv Adj. Ec.
Dr. Ec. Florin Mureșan

CAIET DE SARCINI

Pentru furnizare de produse – lapte UHT 1,5%

1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Direcția de Sănătate Publică Bihor

Cod fiscal: 4230398

Adresa: Oradea Str. Libertății nr. 34

Numărul de telefon: 0259/436793

Fax: 0259/418654

2. PROCEDURA DE ATRIBUIRE: Atribuire directă – Cumpărare directă – achiziție directă

3. CRITERIU DE ATRIBUIRE : Oferta cu **prețul cel mai scăzut**.

Criteriul aplicat este „PREȚUL CEL MAI SCĂZUT”.

Prețul este ferm, nu se actualizează.

Ofertă va cuprinde prețul pe litru cu și fără TVA .

4. OBIECTUL ACHIZIȚIEI PUBLICE:

Furnizare de produse: lapte uht la ambalaj de 1 l grasime 1,5%

Cod CPV 15511210-8 Lapte UHT

- Mod de prezentare : ambalaj de carton 1 L

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 106/2002 privind etichetarea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare, produsele alimentare preambalate trebuie să aibă inscripționate pe ambalaj următoarele elemente obligatorii:

- 1. denumirea produsului ;**
- 2. cantitatea netă;**
- 3. data de consum sub forma: "Expira la data de ...", cu înscrierea necodificată a zilei, lunii și anului;**
- 4. condiții de depozitare;**
- 5. denumirea și adresa producătorului sau ale distribuitorului;**
- 6. mențiune privind lotul (în cazul în care data-limită de consum se înscrie sub forma zi, luna, an, nu este necesară înscrierea lotului);**
- 7. mențiuni suplimentare de etichetare, respectiv în cazul produselor lactate: lapte de consum - produs pasteurizat, iar la toate produsele menționate, conținutul de grăsimi exprimat în %;**

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant **Propunerea tehnică**.

Caietul de sarcini este elaborat în concordanță cu necesitățile obiective ale autorității contractante și cu respectarea regulilor de bază precizate în documentația de atribuire.

Aplicându-se criteriul de evaluare a ofertelor „**prețul cel mai scăzut**” se precizează, în mod expres, faptul că cerințele impuse vor fi considerate ca fiind **minimale**. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale obligatorii din caietul de sarcini.

5. CERINȚE MINIME:

Să răspundă prompt la solicitarea beneficiarului, intervalul de prezentare la sediul autorității contractante este de **maxim 48 ore**, exceptând cazurile când din punct de vedere obiectiv, acest lucru nu este posibil. În acest caz, termenul de soluționare a solicitării se va

stabili de comun acord cu reprezentantul serviciului administrativ al D.S.P. Bihor, **cu informarea și acordul prealabil al conducerii instituției.**

Plata furnizorului, se va face numai în baza facturii emise **după** semnarea procesului verbal de recepție cantitativă a mărfii de către reprezentanții desemnați ai D.S.P. Bihor.

Plata contravalorii furnizării de produse, respectiv lapte UHT, se va efectua în termen **de cel mult 60 de zile calendaristice**, de la data încheierii și semnării fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție cantitativă a serviciilor aferente. Plata contravalorii serviciilor prestate se va efectua cu **Ordin de Plata** în termen de cel mult **60 de zile calendaristice**, de la data primirii și înregistrării facturii emise de către prestator, doar în baza (după semnarea) Procesului verbal de recepție cantitativă.

Obligatiile furnizorului

Furnizorul se obligă sa furnizeze lapte UHT cu promptitudinea cuvenite angajamentului asumat contractual.

Obligatiile achizitorului

Achizitorul se obligă să plătească prețul laptelui UHT către furnizor în termen de cel mult **60 de zile calendaristice**, de la data primirii și înregistrării facturii emise de către prestator, doar în baza, respectiv după semnarea fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție cantitativă, întocmit conform dispozițiilor legale aplicabile incidente.

Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 zile de la expirarea perioadei, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor sau de a diminua ritmul prestarii și de a solicita penalități legale.

Recepție și verificări

Recepția se efectuează la sfârșitul fiecărei livrări de produs, conform procesului-verbal de recepție cantitativă întocmit cu respectarea dispozițiilor legale incidente în vigoare.

Diverse:

Responsabilitatea respectării: legislației în domeniul securității și sănătății în muncă, al prevenirii împotriva incendiilor, asigurarea calității și a standardului de calitate aplicabil, precum și a tuturor prevederilor normative și legislative incidente în vigoare, revine în exclusivitate și integralitate prestatorului.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minime și obligatorii.

Datele precizate în prezentul Caiet de sarcini devin, în mod obligatoriu, anexe în și la contractul de servicii ce se va încheia.

Întocmit:

Inspector de specialitate

Ing. Petru Lezeu



Verificat:

Compartiment Achiziții Publice

Ec. Alina Roșca

