



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
Diracția de Sănătate Publică - BIHOR
Oradea, Str.Republicii nr.33
Tel.0259-436793, 0259-434565 , Fax 0259-418654
e-mail : dspbh_achizitii@aspbihor.ro

Nr. 8917 din 3005 2016

Invitație de participare

1. Autoritatea contractanta : Direcția de Sănătate Publică a județului Bihor invită operatorii economici să depună oferte pentru achiziția de prestări servicii complete necesare (inclusiv de asistență, consultanță, consiliere, etc.) finalizate prin obținerea autorizației de funcționare din punct de vedere al securității la incendiu pentru sediul D.S.P. Bihor

Adresa : Oradea, str. Libertății , nr. 34, jud. Bihor

Telefon : 0259436793, fax : 0259418654

Adresa e-mail: dspbh_achizitii@aspbihor.ro

**Notă: Operatorii economici (ofertanții) interesați pot vizita amplasamentul.
Relații suplimentare la telefon: 0259/436793, persoane de contact ec. Roșca Alina și ing. Dan Porumb.**

2. Procedura aplicată: achiziție directă.

Achiziția directă se realizează în conformitate cu prevederile art. 7 alineatul 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Coduri CPV

71317000-3 Servicii de consultanță în protecția contra riscurilor și în controlul riscurilor

71317100-4 Servicii de consultanță în protecția contra incendiilor și a exploziilor și în controlul incendiilor și al exploziilor

71600000-4 Servicii de testare, analiză și consultanță tehnică

79417000-0 Servicii de consultanță în domeniul securității

3. Criteriu de atribuire: „prețul cel mai scăzut”.

4. Angajament legal: contract.

Obiectul contractului: prestări servicii complete necesare (inclusiv de asistență, consultanță, consiliere, etc.) finalizate prin obținerea autorizației de funcționare din punct de vedere al securității la incendiu pentru sediul D.S.P. Bihor

5. Prezentarea ofertei :

a). Perioada de valabilitate a ofertei : 60 de zile de la data înregistrării ofertelor la sediul autorității contractante. Prețul va fi ferm pe întreaga perioadă de derulare a contractului .

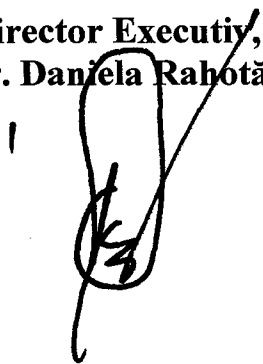
b). Modul de prezentare a propunerii financiare: Oferta de preț va cuprinde prețul final, cu și fără TVA pentru prestarea serviciilor complete necesare pentru obținerea autorizației de funcționare din punct de vedere al securității la incendiu;

6. Depunerea ofertei:

Oferta se va depune la sediul autorității contractante , Str. Libertății nr. 34, Oradea, la secretariat până în data de 02.06.2016 ora 15.00.

Cu stimă,

Director Executiv,
Dr. Daniela Rahotă



Director Ex. Adj. Ec,
Dr. ec. Florin Mureșan



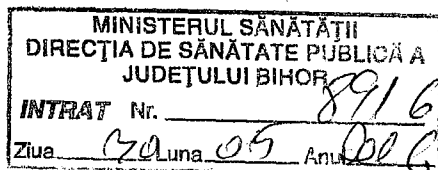
Compartiment achiziti publice
Ec. Alina Roșca





MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
Direcția de Sănătate Publică Bihor
Oradea, Str. Libertății nr.34

Telefon: 0259-436793, 0259-434565, Fax: 0259-418654



AVIZAT:
Director Executiv Adj. Ec.
Dr. Ec. Florin Mureșan

CAIET DE SARCINI
PENTRU

PRESTĂRI SERVICII COMPLETE NECESARE

(inclusiv de asistență, consultanță, consiliere, etc.)

Finalizate prin obținerea autorizației de funcționare din punct de vedere al securității la incendiu pentru sediul D.S.P. Bihor

- ✓ 71317000-3 Servicii de consultanță în protecția contra riscurilor și în controlul riscurilor
- ✓ 71317100-4 Servicii de consultanță în protecția contra incendiilor și a exploziilor și în controlul incendiilor și al exploziilor
- ✓ 71600000-4 Servicii de testare, analiză și consultanță tehnică
- ✓ 79417000-0 Servicii de consultanță în domeniul securității

1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:

Direcția de Sănătate Publică Bihor

Cod fiscal: 4230398

Adresa: Oradea, Str. Libertății nr. 34

Numărul de telefon: 0259/436793

Fax: 0259/418654

2. PROCEDURA DE ATRIBUIRE:

Atribuire directă – Cumpărare directă – achiziție directă

3. CRITERIU DE ATRIBUIRE :

Oferta cu **prețul cel mai scăzut**.

Criteriul aplicat este „PREȚUL CEL MAI SCĂZUT”.

Prețul este ferm, nu se actualizează.

Oferta de preț va cuprinde prețul final, cu și fără TVA pentru prestarea serviciilor complete necesare pentru obținerea autorizației de funcționare din punct de vedere al securității la incendiu;

4. OBIECTUL ACHIZIȚIEI PUBLICE:

Prestări servicii complete necesare și finalizate prin obținerea autorizației de funcționare din punct de vedere al securității la incendiu pentru sediul instituției.

Obiectul achizitiei publice de servicii:

Prestatorul se obligă să presteze servicii complete necesare, oportune și utile pentru obținerea autorizației de funcționare din punct de vedere al securității la incendiu pentru sediul instituției, în perioada convenită contractual și în conformitate cu cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini.

Caietul de sarcini face parte integrantă din Documentatia de atribuire si constituie ansamblul cerințelor pe baza carora se elaborează de către fiecare ofertant **Propunerea tehnică**.

Caietul de sarcini este elaborat în concordanță cu necesitățile obiective ale autorității contractante si cu respectarea regulilor de bază precizate în documentația de atribuire.

Aplicandu-se criteriul de evaluare a ofertelor „**prețul cel mai scăzut**” se precizează, în mod expres, faptul că cerințele impuse vor fi considerate ca fiind **minimale**. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale obligatorii din caietul de sarcini.

5. CERINȚE MINIME:

Să verifice toate înscrisurile specifice acestei operații existente la sediul beneficiarului și să elaboreze întreaga documentație aferentă necesară, finalizată prin obținerea autorizării din punct de vedere al securității la incendiu, după următoarea structură, în principal, fără a se limita la acestea:

1. Întocmirea scenariului de securitate la incendiu, cu respectarea întocmai a Ordinului M.A.I. nr. 130/2007, pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a scenariilor de securitate la incendiu, conform metodologiei de elaborare a scenariilor de securitate la incendiu - care va cuprinde cel puțin:

✓ Caracteristicile și particularitățile specifice construcției

- Datele de identificare
- Destinația
- Categoria și clasa de importanță
- Particularități specifice construcției/amenajării

✓ Riscul de incendiu

- Identificarea și stabilirea nivelurilor de risc de incendiu
- Nivelurile riscului de incendiu
- Măsuri alternative pentru reducerea riscului de incendiu
 - ✓ Nivelurile criteriilor de performanță privind securitatea la incendiu
 - Stabilitatea la foc
 - Limitarea apariției și propagării focului și fumului în interiorul construcției
 - Limitarea propagării incendiului la vecinătăți
 - Evacuarea utilizatorilor
 - Securitatea forțelor de intervenție
 - ✓ Echiparea și dotarea cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor
 - ✓ Condiții specifice pentru asigurarea intervenției în caz de incendiu
 - ✓ Măsuri tehnico-organizatorice

2. Întocmirea proiectului de instalații electrice, cu respectarea întocmai a dispozițiilor legale aplicabile în vigoare, care va cuprinde în principal: iluminat de siguranță; instalație de detecție semnalizare și avertizare incendiu (pe suportul de arhitectură actualizat), paratrăsnete (daca este cazul), cf. I.7/2011 și P 118/3-2015

3. Întocmirea proiectului de desfumare în caz de incendiu cu respectarea întocmai a dispozițiilor legale aplicabile în vigoare, care va cuprinde în principal:: desfumarea prin tiraj natural-organizat pentru spații de depozitare mai mari de 36mp (arhive, magazine cu produse combustibile) precum și pentru casa de scări. Inclusiv acționarea automată și manuală a ferestrelor pentru desfumare.

4. Identificarea și evaluarea riscului de incendiu, cu respectarea întocmai a dispozițiilor legale aplicabile în vigoare, inclusiv **conform dispozițiilor Legii nr. 307/2006, cu modificările și completările ulterioare,** care va cuprinde, fără a se limita la acestea:

- ✓ date de identificare a obiectivului
- ✓ identificarea riscului de incendiu
- ✓ clasele de combustibilitate a materialelor și elementelor de construcție
- ✓ proprietăți fizico-chimice ale materialelor și substanțelor utilizate, prelucrate, manipulate sau depozitate, natura procesului tehnologic și densitatea sarcinii termice;
- ✓ identificarea riscurilor de incendiu
- ✓ pericolele de incendiu identificate

- ✓ nivelurile criteriilor de performanta ale constructiilor privind cerinta esentiala "securitate la incendiu"
- ✓ factorul uman, determinat de numarul de persoane, varsta si starea fizica ale acestora, nivelul de instruire
- ✓ alte elemente care pot influenta producerea, dezvoltarea si/sau propagarea unui incendiu.
- ✓ corelarea masurilor de protectie cu natura si nivelul riscurilor

5. Întocmirea planului de interventie în baza scenariului de securitate la incendiu, cu respectarea întocmai a dispozițiilor legale aplicabile în vigoare, inclusiv **conform dispozițiilor Legii nr. 307/2006, cu modificările și completările ulterioare și Ordinului M.A.I. nr. 130/2007, pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a scenariilor de securitate la incendiu,** care va cuprinde în principal:

- ✓ conceptia de organizare si de desfasurare a interventiei in caz de incendiu
- ✓ concluzii privind interventia, rezultatele din scenariu de securitate la incendiu, din evaluarea capacitatii de aparare impotriva incendiilor
- ✓ particularitati tactice de interventie
- ✓ forte de interventie in caz de incendiu
- ✓ surse de alimentare cu apa

6. Propuneri privind dotarea cu mijloacele tehnice de apărare împotriva incendiilor, cu respectarea întocmai a dispozițiilor legale aplicabile în vigoare, inclusiv **conform Ordinului M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;**

7. Întocmire a raportului de expertiză pentru cerința esențială "securitate la incendiu" cu respectarea întocmai a dispozițiilor legale aplicabile în vigoare.

8. Întocmire referat verificator de proiect pentru cerința esențială "securitate la incendiu" cu respectarea întocmai a dispozițiilor legale aplicabile în vigoare.

9. Consiliere și asistență tehnică de specialitate pentru realizarea masurilor din raportul de expertiză pentru securitate la incendiu și din scenariul de securitate la incendiu, cu respectarea întocmai a dispozițiilor legale aplicabile în vigoare.

Se vor avea în vedere și următoarele dispoziții legale, fără a se limita la acestea: Ordin M.A.I. nr. 3/2011, pentru aprobarea Normelor metodologice de avizare și autorizare privind securitatea la incendiu și protecția civilă; Legea nr. 307/2006,

privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare; Ordinului M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor; Ordinului M.A.I. nr. 130/2007, pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a scenariilor de securitate la incendiu; Ordinul nr. 87/2010 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor; Ordonanța de urgență nr. 89/2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul managementului situațiilor de urgență și al apărării împotriva incendiilor; Hotărârea nr. 1739/2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor; etc. pentru asigurarea cel puțin a următoarelor:

Întocmirea documentațiilor în vederea obținerii avizului și autorizatiei de securitate la incendiu; Identificarea, evaluarea și controlul riscului de incendiu în vederea validării scenariilor de securitate la incendiu (expertizarea construcțiilor și instalațiilor existente din punct de vedere al riscului de incendiu, stabilirea nivelului de acceptabilitate al riscului, identificarea pericolelor de incendiu, estimarea și cuantificarea riscului, evaluarea riscului, controlul riscului, monitorizarea riscului); **Întocmirea documentațiilor specifice organizării apărării împotriva incendiilor** (emiterea actelor de autoritate: dispoziții, decizii; plan de intervenție, plan de evacuare a persoanelor, plan de depozitare și evacuare a materialelor clasificate conform legii ca fiind periculoase, plan de analiza și acoperire a riscurilor, fișa obiectivului, instrucțiuni pentru salariați, permise de lucru cu foc, rapoarte, analize periodice, programe/planuri de măsuri și acțiuni); **Acordarea asistenței tehnice de specialitate** la implementarea măsurilor de apărare împotriva incendiilor specifice, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (managementul activităților în domeniul situațiilor de urgență, instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, controale tehnice de prevenire, desfășurarea de exerciții și aplicații practice de pregătire a salariaților în domeniul situațiilor de urgență, organizarea intervenției în situații de urgență, stabilirea logisticii, necesarul de dotare, de mijloace umane și materiale pentru intervenție, expertizarea/auditarea nivelului de apărare împotriva incendiilor al instituției), etc.

Termenele de execuție a prestațiilor aferente, se stabilesc de comun acord cu beneficiarul în baza contractului de prestari servicii.

Pentru prestarea serviciilor menționate mai sus, prestatorul are obligația de a apela numai la **personal calificat si atestat**, conform dispozițiilor legale incidente aplicabile în vigoare, prezentând înscrisuri doveditoare.

În cazul în care beneficiarul deține anumite documente incluse în respectiva structură, contravaloarea obținerii acestora nu va fi inclusă în prețul prestării serviciilor pentru obținerea autorizației de funcționare din punct de vedere al securității la incendiu aferentă.

Prețurile menționate în oferta de preț nu se ajustează și nu se actualizează, rămânând ferme pe toată perioada prestării serviciilor.

Conducerea instituției își rezervă dreptul de a efectua controale și verificări asupra modului în care se prestează serviciile aferente.

Achizitorul - beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnico-financiară.

Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile legale și contractuale, achizitorul-beneficiarul având obligația de a notifica prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop, în prezența prestatorului.

Recepția serviciilor prestate și a întregii documentații aferente întocmite și avizate conform prevederilor legale incidente în vigoare, **se efectuează după obținerea autorizației P.S.I. de funcționare a D.S.P. Bihor, prin semnarea procesul-verbal de recepție calitativă și cantitativă aferent.**

Plata prestatorului, respectiv a serviciilor prestate se va face numai în baza facturii emise **după** semnarea procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă de către reprezentanții desemnați ai fiecărei părți, prin care **se certifică** efectuarea conformă a serviciilor solicitate și recepția lor.

Plata contravalorii serviciilor prestate, se va efectua în termen **de cel mult 60 de zile calendaristice**, de la data încheierii și semnării fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă a serviciilor aferente. Plata contravalorii serviciilor prestate se va efectua cu **Ordin de Plată** în termen de cel mult **60 de zile calendaristice**, de la data primirii și înregistrării facturii emise de către prestator, doar în baza (după semnarea) Procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă.

Încheierea/Finalizarea executării serviciilor complete convenite se evidențiază printr-un proces verbal de recepție încheiat între prestator și beneficiar, reprezentat de o comisie numită prin decizie de conducerea instituției.

Obligațiile prestatorului

Prestatorul se obligă să execute serviciile cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, la standardele și performanțele prevăzute și solicitate de către D.S.P. Bihor pentru obținerea autorizației de funcționare din punct de vedere al securității la incendiu

Principalele obligații ale prestatorului, fără a se limita la acestea, sunt:

Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, cerute de și pentru asigurarea prestării serviciilor complete aferente pentru obținerea autorizației de funcționare din punct de vedere al securității la incendiu pentru sediul D.S.P. Bihor.

Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata prestării serviciilor complete aferente pentru obținerea autorizației de funcționare din punct de vedere al securității la incendiu pentru sediul D.S.P. Bihor.

Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor și daune interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor. Serviciile prestate pentru obținerea autorizației de funcționare din punct de vedere al securității la incendiu vor respecta întocmai toate standardele de calitate specifice serviciului prestat.

Obligațiile achizitorului:

Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit și stabilit cu prestatorul. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de cel mult **60 de zile calendaristice**, de la data primirii și înregistrării facturii emise de către prestator, doar în baza, respectiv după semnarea fără obiecțiuni a Procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, întocmit conform dispozițiilor legale aplicabile incidente.

Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei

convenite, prestatorul are dreptul de a solicita penalități legale.

Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și pe care le consideră necesare prestării serviciilor.

Recepție și verificări

Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnico-financiară. Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile legale, achizitorul având obligația de a notifica prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop, în prezența prestatorului.

Recepția finală de prestare a serviciilor complete convenite se efectuează după obținerea autorizației P.S.I. de funcționare a D.S.P. Bihor, conform procesului-verbal de recepție calitativă și cantitativă întocmit cu respectarea dispozițiilor legale incidente aplicabile în vigoare.

DIVERSE:

Prestatorul are obligația de a asigura resursa umană de specialitate, precum și echipamentele necesare pentru realizarea unor servicii de mentenanță, respectiv de reparare, întreținere și verificare la standarde și performanțe de calitate conforme.

Datele precizate în prezentul Caiet de sarcini devin, în mod obligatoriu, anexe în și la contractul de servicii ce se va încheia.

Responsabilitatea respectării: legislației în domeniul securității și sănătății în muncă, al prevenirii împotriva incendiilor, asigurarea calității și a standardului de calitate aplicabil, precum și a tuturor prevederilor normative și legislative incidente în vigoare, revine în exclusivitate și integralitate prestatorului.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minime și obligatorii.

Întocmit:

Inspector de specialitate

Ing. Dan Porumb

Verificat:

Compartiment Achiziții Publice

Ec. Alina Roșca

