



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

Direcția de Sănătate Publică - BIHOR

Oradea, Str. Libertății nr.34
Tel.0259-434565 , Fax 0259-418654
Internet www.aspbihor.ro

Nr. ...8337... din ...26.03.2015

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 7 din Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice din 23.03.2011, aprobat prin H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare,

Direcția de Sănătate Publică a județului Bihor organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției vacante de referent I A în cadrul Compartimentului Administrativ-mentenanță.

Candidatul la concurs trebuie să îndeplinească în mod cumulativ următoarele condiții:

A. Generale

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B. Specifice

- a) studii medii liceale, absolvite cu diploma de bacalaureat;
- b) vechime în specialitatea studiilor absolvite: 6 ani și 6 luni.

Dosarele de concurs se depun la sediul D.S.P. Bihor din Oradea, str. Libertății nr. 34, în termen de 5 zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a și vor conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată directorului executiv al Direcției de Sănătate Publică Bihor;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul va avea loc la sediul D.S.P. Bihor, din Oradea, str. Libertății nr. 34:

- în data de 23.06.2015, ora 10,00, proba scrisă;
- în data 25.06.2015, ora 12,00, interviul.

Bibliografia pentru concurs este următoarea:

- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 333/2003 (r1) privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 53/2003 (r1) privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;

- O.M.S. nr. 1078/2010 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice ale direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București;

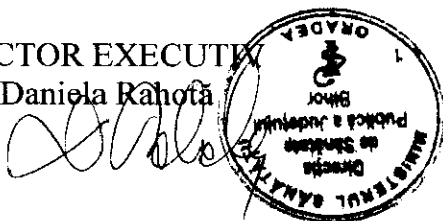
- H.G. nr. 500/2011 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare se pot obține la tel 0259-476359, Biroul R.U.N.O.S.

DIRECTOR EXECUTIV

Dr. Daniela Răhoță



ȘEF BIROU R.U.N.O.S.

Ec. Adrian Cocoș